

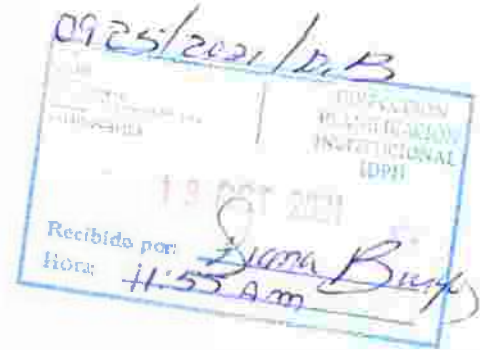
908


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
Dirección Administrativa

DA-2021-00255 ✓

Santo Domingo, D.N.
Octubre 15, del 2021.-

Señora:
Ing. Marlene Fernández
Enc. Compras y Contrataciones
Su Despacho.



Asunto : **Solicitud Compra Laptops.**

Distinguida Ing. Fernández:

Después de saludarle, muy cordialmente, nos dirigimos a usted para solicitarle realizar la compra de cinco (5) laptops, con las características detalladas en la ficha técnica anexa, para su conocimiento y fines de lugar.

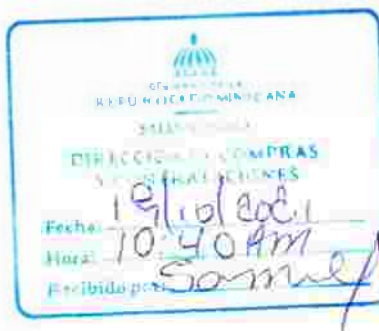
Gracias anticipadas,


Lic. Rafael Ramirez Medina,
Directora General Administrativo y Financiero,



RRM/mf.
15/10/21.-

Anexo: Ficha Técnica.





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
Dirección General Administrativa y Financiera

LISTADO LAPTOPS SOLICITADAS

2 LAPTOPS GAMA ALTA



3 LAPTOPS DE GAMA MEDIA





Gobierno de la
REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA

VICE MINISTERIO PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
Dirección de Planificación Institucional

194912

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha: 19/10/2021
Hora: 3:20 PM
Recibido por: [Signature]

DPI No. 0682-2021 ✓

Santo Domingo D.N. ✓
8 de octubre de 2021

DIRECCIÓN
PLANIFICACIÓN
INSTITUCIONAL
(DPI)

20 OCT 2021

Recibido por: [Signature]
Hora: 9:07 AM

Lic. Rafael Ramírez [Signature]
Director Administrativo y Financiero
Ministerio de Salud Pública
Su Despacho.



Atención: Ing. Marlene Fernández, Encargada de la División de Compras y contrataciones

Asunto: Adquisición Lector RFID/Sensor de Huellas Dactilares.

Distinguido Lic. Ramírez:

Cortésmente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitarle la adquisición de un (1) lector RFID/Sensor de Huellas Dactilares, para ser colocado en las oficinas de esta Dirección de Planificación Institucional. Dicho lector puede ser adquirido del Programa Presupuestario 11, Actividad 0001, del cual pertenece esta Dirección (DPI). ✓

Realizamos esto para los fines pertinentes.

Atentamente,

[Signature]
Lic. Miguel Rodríguez Viñas
Director de Planificación Institucional



MR/wf.

707

0731/2021/01

192879


 GOBIERNO DE LA
 REPÚBLICA DOMINICANA
 SALUD PÚBLICA
 DIRECCIÓN JURÍDICA

GOBIERNO DE LA
 REPÚBLICA DOMINICANA
 SALUD PÚBLICA
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
 Fecha: 25/08/2021
 Hora: 1:46 PM
 No. de...

JUR-1992-2021

Santo Domingo, D.N.
25 de agosto, 2021

Al : **Lic. Rafael Bienvenido Ramírez Medina**
 Director Administrativo y Financiero
 Su despacho



Vía : Dirección Administrativa

Atención : **Ing. Marlene Fernández**
 Directora de Compras y Contrataciones

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL (DPI)
 Recibido por: *Juliana B...*
 Hora: 2:20 PM

Asunto : Solicitud compra de dos (02) escáneres, dos (02) tablets y dos (02) Laptop

Anexo : Especificaciones técnicas

Después de un cordial saludo, tenemos a bien solicitar la compra de dos (02) escáneres, dos (02) Tablets y dos (02) laptop, para ser utilizados en esta dirección Jurídica

Sin otro particular, se despide.

Atentamente,


Lic. Luis Manuel Tolentino
 Director Jurídico



LMT/mg

GOBIERNO DE LA
 REPÚBLICA DOMINICANA
 SALUD PÚBLICA
 DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
 Fecha: 26/08/21
 Hora: 09:27 AM
 Recibido por: *Luis Manuel Tolentino*