

832

0852/2021/104

193931



**SALUD PÚBLICA
Gerencia de Salud del Despacho**



GSD-DESP-195-2021 ✓

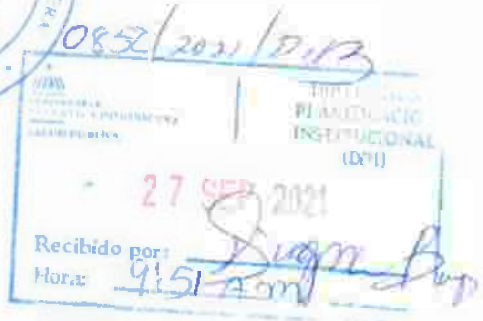
22 de septiembre del 2021 ✓

Al : **Sr. Rafael Ramírez Medina**
Director Administrativo y financiero, MSP
Su despacho.-

Vía : **Dirección Administrativa, MSP**

Atención : **Ing. Marlene Fernández**
Encargada de Compras, MSP

Asunto : **Solicitud Compra de colchones.**



Distinguido Sr. Ramírez:

Luego de un afectuoso saludo, tenemos bien a remitir solicitud para la compra de **6 colchones twin o colchonetas**, debidamente aprobado por nuestro Señor Ministro, los cuales serán destinados para los médicos que prestan servicios en el **Aeropuerto Internacional de las Américas Francisco Peña Gómez**, pertenecientes a la Gerencia de Salud del Despacho; realizando las actividades de vigilancia epidemiológica y diagnóstico COVID-19 en dicho aeropuerto, según especificaciones contenidas en el anexo.

Agradeciendo de antemano su acostumbrada receptividad y a la espera de que la misma tenga buena acogida, a fin de fortalecer nuestras capacidades de respuesta.

Atentamente

Dra. Laura M. Mora Fdez.
Gerente de Salud – Despacho, MSP



Anexo: Ficha Técnica.