

SNCC.F.013



No. EXPEDIENTE

MISPAS-DAF-CM-2022-0044

11 de abril de 2022

**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA  
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**CONVOCATORIA A COMPRA MENOR**

**Referencia del Procedimiento: MISPAS-DAF-CM-2022-0044**

**“ADQUISICION DE CARPAS Y TRUSS”**

El Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para el **“ADQUISICION DE CARPAS Y TRUSS”**

Los interesados en retirar las **Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia**, deberán dirigirse al **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicada en el tercer nivel de la sede principal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., en el horario de **8:00 a.m. a 4:00 p.m.**, de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución [www.msp.gob.do](http://www.msp.gob.do) o del Portal de la DGCP [www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do), a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Ofertas Técnicas y Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta el **lunes dieciocho (18) de abril del año 2022 hasta la 1:00 p.m.**, en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social o vía Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.

Es compromiso y deber de los oferentes participantes consultar permanentemente la página del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y el Portal Transaccional de Compras hasta finalizar el proceso.

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

WR



PU



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL**

**CONDICIONES GENERALES**

**“ADQUISICION DE CARPAS Y TRUSS” ✓**

**COMPRA MENOR  
MISPAS-DAF-CM-2022-0044 ✓**

---

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
Abril, 2022 ✓

MR

PC





## 1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas físicas y jurídicas nacionales que deseen participar en el proceso por compra menor para la “Adquisición de carpas y truss”, de referencia núm. **MISPAS-DAF-CM-2022-0044**

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en los presentes términos de referencia presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

## 2. Descripción de los bienes

Constituye el objeto de la presente convocatoria la “Adquisición de carpas y truss”, conforme a las especificaciones indicadas a continuación:

### Lote I - Despacho del Señor Ministro

Ítem	Cantidad	Unidad medida	Descripción del bien o servicio	Rubros
1	1	Unidad	Estructura truss de aluminio (para montar letrero o pantalla)	31330000

### Lote II – Sección de Mantenimiento

Ítem	Cantidad	Unidad medida	Descripción del bien o servicio	Rubros
1	2	Unidad	Capa 6X6	49120000
2	2	Unidad	Capa 6X12	
3	2	Unidad	Estructura truss de aluminio (torre con base).	31330000
4	1	Unidad	Estructura truss de aluminio (para montar letrero o pantalla).	

**Nota:** Las características y especificaciones de los bienes requeridos están desglosadas en las Especificaciones Técnicas del proceso.

## 3. Presentación de Propuestas

Las propuestas podrán ser presentadas de manera física o electrónica.

### - Presentación física

La Recepción de las Ofertas se efectuará en la **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicada en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo

Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades. La misma deberá ser presentada en un sobre cerrado y rotulado identificado con las siguientes inscripciones:

**NOMBRE DEL OFERENTE**

(Sello social)

Firma del Representante Legal

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social**

**Departamento de Compras y Contrataciones**

**Referencia: MISPAS-DAF-CM-2022-0044**

**Dirección:** Av. Héctor Homero Hernández, esq. Av. Tiradentes.

**Teléfonos:** 809-541-3121 Ext. 2407 y 2009

**Email:** [comprasvcontrataciones@ministeriodesalud.gob.do](mailto:comprasvcontrataciones@ministeriodesalud.gob.do)



**- Presentación virtual**

En este caso, el oferente deberá cargar a través del Portal Transaccional de Compras Dominicana administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), toda la Documentación Legal, Técnica y Financiera solicitada para este procedimiento, debidamente sellada y firmada por el representante legal de la empresa.

**4. Documentación a presentar**

**A. Credenciales**

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034)
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
- Certificación MIPYME, si aplica.
- Registro Mercantil.
- Registro de proveedores del Estado (RPE).
- Estar al día con los pagos de la Dirección General del Impuestos Internos (DGII).
- Estar al día con los pagos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).

**B. Documentación técnica**

- Propuesta técnica de acuerdo con lo solicitado en las especificaciones técnicas, la cual incluya un catálogo de imágenes de los bienes ofertados. **(No subsanable).**
- Aceptación de las condiciones de pago.
- Carta compromiso de entrega del bien requerido.
- Certificación de garantía, para los siguientes casos:
  - **Lote I - 12 meses**
  - **Lote II - 6 meses para los ítems 1 y 2, y 12 meses para los ítems 3 y 4.**

**Nota:** Toda la documentación técnica del oferente deberá ser presentada en hoja timbrada por la empresa, estar debidamente sellada y firmada, además de contener la fecha de emisión y el número del proceso en el cual participa. De igual modo, la propuesta técnica del oferente debe estar firmada, sellada y en hoja timbrada.

### C. Documentación económica:

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.033).
- Precio neto e ITBIS transparentado.

El rubro solicitado para este procedimiento corresponde con los rubros **31330000** sobre productos metálicos y **49120000** sobre útiles destinados a actividades deportivas, culturales y recreativas.

La Entidad Contratante validará, en línea, que los oferentes se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados. De igual modo, la Entidad Contratante validará que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones fiscales y en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

### 5. Condiciones de Pago

En caso de que el adjudicatario del contrato sea una Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los treinta (30) días a partir de que el área designada emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada la factura.

En caso de que el oferente adjudicado no sea una MIPYME, no se realizará ningún avance, siendo efectuado el pago de la totalidad (100%), dentro de los treinta (30) días a partir de que el área designada emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada la factura.

Los pagos serán realizados en pesos dominicanos.

### 6. Moneda de la oferta

El precio de la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos (RD\$)).

### 7. Tiempo de entrega

El oferente adjudicado deberá entregar los bienes requeridos en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles contados, a partir de la suscripción de la orden de compras, en la sede central del Ministerio de Salud Pública. La entrega se realizará de acuerdo a las condiciones establecidas por la institución y tomando en consideración la urgencia del mismo.

### 8. Garantía

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones

de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del CUATRO POR CIENTO (4%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un UNO POR CIENTO (1%). La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato debe ser emitida por una entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana.



## 9. Cronograma de actividades del proceso

Actividades	Período de ejecución
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	Lunes 11 de abril del 2022
2. Presentación de Oferta Económica y Oferta Técnica	Lunes 18 de abril del 2022 hasta la 1:00 p.m.
3. Apertura Ofertas	Lunes 18 de abril del 2022 hasta la 1:02 p.m.
4. Periodo de subsanación de ofertas	Martes 19 de abril del 2022 hasta la 1:02 pm
5. Acto de Adjudicación	Lunes 25 de abril del 2022
6. Notificación de Adjudicación	Lunes 25 de abril del 2022
7. Suscripción de Orden de Compras	Lunes 23 de mayo del 2022.
8. Publicación de Orden de Compras	Lunes 23 de mayo del 2022.

## 10. Criterios de evaluación

### 10.1 Evaluación de credenciales y oferta técnica

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que cumplen con los aspectos solicitados. En este sentido, tanto las credenciales, como la oferta técnica serán evaluadas bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”, conforme al punto 1.5 sobre **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR** y las Especificaciones Técnicas del proceso.

### 10.2 Evaluación de oferta económica

La entidad evaluará y comparará únicamente las ofertas que hayan sido habilitadas para la apertura de la oferta económica, **bajo el criterio del menor precio por ítem ofertado.** De igual modo, será evaluado el cumplimiento de los requerimientos de la garantía de seriedad de la oferta (modalidad, monto y vigencia).

## 11. Plazo de mantenimiento de oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **treinta (30) días hábiles** contados a partir de la fecha del acto de presentación de las ofertas Sobre “A” y Sobre “B”.

El plazo de vigencia de la oferta, requerido en este numeral, será verificado a través de la garantía de la seriedad de la oferta presentada en el sobre económico “Sobre B”. Las



ofertas que no cumplan por lo menos con el plazo aquí establecido serán eliminadas sin más trámite.

## 12. Criterios de Adjudicación

Se adjudicará en base al método de adjudicación del precio, es decir, se adjudicará al oferente, cuya oferta cumpla las Especificaciones Técnicas y tenga el menor precio ofertado bajo las condiciones establecidas.

En caso de empate entre los oferentes, por presentar la misma oferta económica, será adjudicado el oferente que: 1) cumpla con la mayor cantidad de ítems y 2) su oferta global sea la más económica.

## 13. Anexos

- Especificaciones Técnicas.
- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034).
- Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (SNCC.D.038), si procede.
- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

