



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL**

**CONDICIONES GENERALES**

**“CONTRATACION SERVICIOS DE CONTROL DE CALIDAD PARA  
LABORATORIO Y HEMOCOMPONENTES”**

**COMPRA MENOR**

**MISPAS-DAF-CM-2022-0123  
RELANZAMIENTO  
MISPAS-DAF-CM-2022-0066**

---

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana

### 1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales que deseen participar en el proceso de Compra Menor para la “**contratación servicios de control de calidad para laboratorio y Hemocomponentes**”, de referencia núm. **MISPAS-DAF-CM-2022-0123**.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en los presentes términos de referencia o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

### 2. Descripción de los bienes

LOTE 1				
Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del bien	Rubro
1	1	Unidad	Servicios de control de calidad para Laboratorio de Hematología, Inmunoserología e Inmunoematología	85100000

LOTE2				
Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del bien	Rubro
1	1	Unidad	Servicios de control de calidad para hemocomponentes	85100000

**Nota:** Es de carácter obligatorio consultar las Especificaciones Técnicas correspondientes a los servicios solicitados para conocer a detalle los servicios que deberán ser prestados. (Ver documentos anexos).

### 3. Presentación de Propuestas

Las propuestas podrán ser presentadas de manera física o a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones (DGCP).



- **Presentación física**

La Recepción de las Ofertas se efectuará en la **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicada en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades. La misma deberá ser presentada en un sobre cerrado y rotulado identificado con las siguientes inscripciones:

**NOMBRE DEL OFERENTE**

(Sello social)

Firma del Representante Legal

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social

Referencia: **MISPAS-DAF-CM-2022-0123**

Dirección: Av. Héctor Homero Hernández, esq. Av. Tiradentes.

Teléfonos: 809-541-3121 Ext. 7274, 7267 y 7270

Email: [comprascontrataciones@ministeriodesalud.gob.do](mailto:comprascontrataciones@ministeriodesalud.gob.do)

- **Presentación a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones (DGCP).**

En este caso, el oferente deberá cargar a través del Portal Transaccional de Compras Dominicanas administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), toda la Documentación Legal, Técnica y Financiera solicitada para este procedimiento, debidamente sellada y firmada por el representante legal de la empresa.

**4. Documentación a presentar**

**A. Credenciales**

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034)
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
- Registro Mercantil.
- Registro de proveedores del Estado (RPE).
- Estar al día con los pagos de la Dirección General del Impuestos Internos (DGII).
- Estar al día con los pagos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- Certificación MiPymes al día, si aplica.

**B. Documentación técnica**

- Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnica, (No subsanable).
- Acreditación vigente ISO/IEC 17043 como proveedor de ensayos de aptitud. (para el lote 1).
- Certificado de acreditación vigente ISO 15189. (para el lote 2).
- Certificación de prestación de servicios similares a otras instituciones públicas o privadas, mínimo dos (2).



- Documento de presentación de la plataforma para el registro de reporte remoto.
- Carta compromiso especificaciones del servicio.
- Aceptación de las condiciones de pago.
- Carta de prestación oportuna del servicio.

**Nota: Todas las documentaciones técnicas del oferente deberán estar debidamente selladas y firmadas, además de contener la fecha de emisión y el número del proceso en el cual participa. De igual modo, la propuesta técnica debe estar firmada, sellada y en hoja timbrada de la empresa.**

**C. Documentación económica**

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.033), u otro formato de preferencia del oferente, en el que se evidencien los datos económicos.
- Precio neto e ITBIS transparentado

El rubro solicitado para este procedimiento corresponde al siguiente:

Rubro	Descripción del Rubro
85100000	Servicios integrales de salud



**El rubro será considerado como no subsanable.**

La Entidad Contratante validará, en línea, que los oferentes se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados. De igual modo, la Entidad Contratante validará que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones fiscales y en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

**5. Condiciones de Pago**

En caso de que el adjudicatario del contrato sea una Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante empezará a ser pagado de manera mensual a partir de emitida la factura y que el área designada emita constancia de Recibido Conforme de los servicios prestados, hasta la terminación del contrato.

En caso de que el oferente adjudicado no sea una MIPYME, no se realizará ningún avance, siendo efectuado el pago de la totalidad (100%), empezando a realizarse los pagos de manera mensual a partir de emitida la factura y que el área designada emita constancia de Recibido Conforme de los servicios prestados, hasta la terminación del contrato.

**6. Moneda de la oferta**

El precio de la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional<sup>1</sup>, (Pesos dominicanos RD\$).

**7. Tiempo de prestación del servicio**

El oferente adjudicado deberá prestar los servicios, descritos en las especificaciones técnicas, durante un plazo de estimado de 12 meses calendario, a partir de la suscripción del contrato, de acuerdo a los plazos de ejecución estimados para cada producto que deberá entregar el oferente adjudicado, según se describe a continuación:

**LOTE -I**

Productos	Duración	Tiempo de entrega	Revisión y aprobación
<b>Producto 1.</b> Envío de muestras según frecuencia establecida y cronograma acordado	Un (1) año	Con frecuencia mensual, bimestral o trimestral.	Hemocentro Nacional <sup>1</sup>
<b>Producto 2.</b> Informes de desempeño disponible máximo diez días laborables posteriores a la fecha límite para envío de resultados.			
<b>Producto 3.</b> Asesoría técnica disponible sobre manejo de las muestras, reporte de resultados e interpretación de la evaluación y análisis personalizado de resultados con recomendaciones para toma de decisiones y acciones correctivas.			
<b>Producto 4.</b> Certificados de participación.			



**LOTE-II**

Productos	Duración	Fecha de entrega	Revisión y aprobación
<b>Producto 1.</b> Retiro de muestras en las instalaciones del Hemocentro Nacional según frecuencia establecida y cronograma acordado.	Un (1) año	Con frecuencia mensual.	Hemocentro Nacional
<b>Producto 2.</b> Suministrar materiales para toma de muestra (Tubos de citrato, medio de transporte, hisopos estériles u otros que apliquen). entrega en el Hemocentro Nacional.			
<b>Producto 3.</b> Informes de resultados (digital o físico) disponibles máximo 10 días después del envío de las muestras.			

## 8. Garantía

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del CUATRO POR CIENTO (4%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un UNO POR CIENTO (1%).

## 9. Cronograma de actividades del proceso

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	Miércoles, quince (15) de junio 2022.
2. Presentación de Ofertas Técnicas y Económicas	Jueves, veintitrés (23) de junio del 2022, hasta las 09:00 a.m.
3. Apertura de Ofertas Técnicas Económicas	Jueves, veintitrés (23) de junio del 2022, hasta las 09:15 a.m.
4. Período de subsanación de ofertas	Lunes, veintisiete (27) junio del 2022, hasta las 02:00 p.m.
5. Acto de Adjudicación	Lunes, once (11) julio del 2022
6. Notificación de Adjudicación	Viernes, quince (15) julio del 2022
7. Suscripción del contrato	Lunes, ocho (08) de agosto del 2022.
8. Publicación del contrato	Lunes, ocho (08) de agosto del 2022.

## 10. Criterios de Evaluación.

### - Evaluación de oferta técnica

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que cumplen con los aspectos solicitados, los cuales serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".



Las propuestas técnicas se evaluarán con los criterios detallados a continuación, con un valor total de cien (100) puntos, siendo el mínimo aceptable setenta y cinco (75) puntos, para lo cual los oferentes deberán presentar los documentos que sustenten y evidencien los requerimientos.

**LOTE-I.**

Concepto	Requerimiento	Documentos o evidencias a presentar	Puntaje
Certificación	Acreditación vigente ISO/IEC 17043.	Certificación de acreditación vigente	50
Experiencia	Experiencia demostrable como proveedor de programas de control de calidad externo por mínimo cinco (5) años.	Documentos que evidencien programas anteriores	25
Especificaciones técnicas del Servicio	<p>a) Plataforma para el registro de reporte remoto.</p> <p>b) Descarga de informes vía web disponibles máximo 10 días posteriores a la fecha límite para envío de resultados.</p> <p>c) Asesoría técnica disponible sobre manejo de las muestras, e interpretación de resultados.</p> <p>d) El contratista garantiza absoluta confidencialidad y seguridad de la información suministrada.</p>	<p>a) Presentación de plataforma.</p> <p>b) Documento compromiso de especificaciones del servicio.</p>	25

**LOTE -II.**

Concepto	Requerimiento	Documentos o evidencias a presentar	Puntaje
Certificación	Acreditación vigente ISO 15189	Certificación de acreditación vigente	50
Experiencia	Experiencia demostrable como proveedor de programas de control de calidad externo por mínimo cinco (5) años.	Documentos que evidencien programas anteriores	25
Especificaciones técnicas del Servicio	<p>a) Plataforma para el registro de reporte remoto.</p> <p>b) Descarga de informes vía web disponibles máximo 10 días posteriores a la fecha</p>	<p>a) Presentación de plataforma.</p> <p>b) Documento compromiso de</p>	25



	<b>limite para envío de resultados.</b>  <b>c) Asesoría técnica disponible sobre manejo de las muestras, e interpretación de resultados.</b>  <b>d) El contratista garantiza absoluta confidencialidad y seguridad de la información suministrada.</b>	<b>especificaciones del servicio.</b>	
--	--	---------------------------------------	--

**- Evaluación de oferta económica**

Sólo se conocerá la propuesta económica del oferente si cumple con la presentación de toda la documentación requerida y alcance un mínimo de 75 puntos conforme a la escala de puntuación descrita previamente.

**11. Criterios de Adjudicación**

Se adjudicará en base al método de adjudicación del precio, es decir, se adjudicará al oferente, cuya oferta cumpla las Especificaciones Técnicas y tenga el menor precio ofertado bajo las condiciones establecidas. En este caso, se adjudicará por lote completo, es decir, se le adjudicará a un solo oferente la totalidad del lote.

**12. Plazo de mantenimiento de oferta**

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **treinta (30) días hábiles** contados a partir de la fecha del acto de presentación de las ofertas.

**13. Condiciones del contrato**

**13.1 Validez del Contrato**

El Contrato será válido una vez haya sido firmado por ambas partes, certificadas las firmas por un notario público.

El mismo surtirá efecto a partir de su notificación vía el correo electrónico aportado por el oferente, a través del Formulario Información sobre el Oferente (**Formulario SNCC.F.042**), sin perjuicio de disposición en contrario expresada en el mismo pliego.

**13.2 Efectos del Incumplimiento**

El incumplimiento del Contrato por parte del Proveedor determinará su finalización y supondrá para el mismo la ejecución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento del Contrato, procediéndose a contratar al Adjudicatario que haya quedado en el segundo lugar.

En los casos en que el incumplimiento del Proveedor constituya falta de calidad de los servicios entregados o causare un daño o perjuicio a la institución, o a terceros, la Entidad





Contratante podrá solicitar a la Dirección General de Contrataciones Pública, en su calidad de Órgano Rector del Sistema, su inhabilitación temporal o definitiva, dependiendo de la gravedad de la falta.

### **13.3 Finalización del Contrato**

El Contrato finalizará por vencimiento de su plazo, o por la concurrencia de alguna de las siguientes causas de resolución:

- Incumplimiento del Proveedor.
- Incursión sobrevenida del Proveedor en alguna de las causas de prohibición de contratar con la Administración Pública que establezcan las normas vigentes, en especial el Artículo 14 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

### **13.4 Vigencia del Contrato**

La vigencia del Contrato será de doce (12) meses, a partir de la fecha de la suscripción del mismo y hasta su fiel cumplimiento.

### **14. Anexos**

- Especificaciones Técnicas.
- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (SNCC.D.038), si procede.
- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

