GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
Sección de Impreso

Santo Domingo, D. N., 08 de marzo de 2022

AL: **LIC. RAFAEL RAMÍREZ MEDINA**
Director General Administrativo y Financiero

VÍA: **LIC. SAMUEL ANDRÉS CASTELLANOS**
Director Administrativo

VÍA: **LICDA. FLEDIA CORPITA RODRÍGUEZ ALMANZAR**
Encargada Departamento de Servicios Generales

ATENCIÓN: **LIC. MIGUEL RODRÍGUEZ VIÑAS**
Director de Planificación Institucional

ING. MARLENE FERNÁNDEZ
Encargada de Compras y Contrataciones

Asunto: Solicitud compra de servicios de Diagramación e impresión de materiales educativos, Informativos, artículos promocionales y de apoyo para divulgación y publicidad de la salud.

Anexo: Solicitudes de compra de servicios:

DVC-024-2022 (División de Enfermedades Crónicas No Transmisibles)
DIS/11/2022 (Departamento de Información en Salud)
VMGC-VUS-ADM-0049-2022 (Ventanilla Única de Servicios)
MSP-DRH-DOT-054-22 (Dirección de Recursos Humanos)
DCOM: 015-2022 (Dirección de Comunicación Estratégica) solicitud varios departamentos
DSB-0016-2022 (División de Salud Bucal)
DIG No. 021/2022 (Departamento de Igualdad de Género)
DCOM: 022-2022 (Dirección de Comunicación Estratégica) solicitud del PREMAT
DCOM: 020-2022 (Dirección de Comunicación Estratégica) solicitud del Hemocentro N.
PAI-ADM-0046-2022 (Programa Ampliado de Inmunización-PAI)
DCOM: 019-2022 (Dirección de Comunicación Estratégica)
DSAM-013-2022 (División de Salud del Adulto Mayor)

Listados de dependencias solicitantes, listados de bienes y fichas técnicas emitidas por esta Sección de Impresos

DIVISIÓN DE IMPRESOS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
Santo Domingo, Rep. Dom.

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Fecha: 17/03/22
Hora: 09:04 AM
Recibido por:

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
MSP
RECIBIDO
FECHA: 8/3/22 HORA 11:30
FIRMA:

Distinguido Lic. Ramírez Medina,

Al expresarle un cordial saludo, solicitamos a sus dignas funciones para la ***compra de los Servicios de Diagramación e Impresión de materiales educativos e informativos y los artículos promocionales y de apoyo para divulgación y publicidad de la salud*** *(listados y fichas técnicas anexas), los cuales serán utilizados en la promoción y educación en lo relacionado de las actividades que tienen que ver con la salud, contemplados en el 1er. y 2do trimestre de los POA 2022 correspondientes a cada dependencia solicitante de este Ministerio de Salud.*

Agradecemos su apreciada colaboración. Su seguro servidor,

DIVISIÓN DE IMPRESOS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
Santo Domingo, Rep. Dom.

Lic. José Alexis Tiburcio
Encargado

JAT/asd

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
SECCION DE IMPRESOS

LISTADO DE DEPENDENCIAS SOLICITANTES

No	Requirente	Requerimiento
01	División de Enfermedades Crónicas No Transmisibles	Solicitud impresión de material informativo y educativo para distribuir a las DPS y DAS
02	Departamento de Información en Salud	Solicitud impresión de material de apoyo para ser distribuidos en las DPS/DAS y establecimientos de salud públicos y privados
03	Ventanilla Única de Servicios	Solicitud impresión de artículos promocionales.
04	Dirección de Recursos Humanos	Solicitud impresión de artículos promocionales.
05	Dirección de Comunicación Estratégica	Solicitud impresión de material informativo y educativo además de sellos Gomigrafos para las dependencias: **Dirección de Servicios de Sangre-DSS Dirección General de Epidemiologia Ventanilla Única de Servicios y Dire. Desarrolloy Regulación de Enfermería**
06	División de Salud Bucal	Solicitud impresión de material informativo y educativo
07	Departamento de Igualdad de Género	Solicitud impresión de material informativo y educativo.
08	Dirección de Comunicación Estratégica	Solicitud impresión de material informativo y educativo para el **PREMAT**.
09	Dirección de Comunicación Estratégica	Solicitud impresión de material informativo y educativo además de artículos promocionales para el **Hemocentro Nacional**.
10	Programa Ampliado de Inmunización-PAi	Solicitud Diagramación e impresión de material informativo, educativo y de apoyo además de artículos promocionales.
11	Dirección de Comunicación Estratégica	Solicitud Diagramación e impresión de material informativo
12	División de Salud del Adulto Mayor	Solicitud de Diagramación e impresión de material informativo y educativo
13	Centro de Prevención y Control de Enfermedades Transmitidas por Vectores y Zoonosis (CECOVEZ)	Solicitud impresión de material de apoyo

NOTA: solo las dependencias División de Enfermedades Crónicas NO Transmisibles y el Departamento de Información de Salud suministraron CD pre-grabados para la impresión de sus requerimientos, los demás los entregaran cuando sus requerimientos sean adjudicados.

DIVISIÓN DE IMPRESOS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
Santo Domingo, Rep. Dom.

IMPRESOS

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

Viceministerio de Salud Colectiva
Dirección de Análisis de Situación de Salud, Monitoreo y Evaluación de Resultados (DASIS)
Departamento de Información en Salud (DIS)

DIS/11 /2022
Santo Domingo, D.N.
11 de febrero de 2022

A la: **Lic. Fledia C. Rodríguez**
Encargada Departamento de Servicios Generales
Su despacho.

Vía: **Dr. Eladio Pérez**
Viceministro de Salud Colectiva

Dra. Yocastia de Jesús Aramboles
Directora General de Salud Colectiva

Dra. Ciares Shayra Pérez
Directora de Análisis de Situación de Salud, Monitoreo y Evaluación de Resultados (DASIS)

Atención: **Lic. José Alexis Tiburcio**
Encargado de Sección de impresos.

Asunto: Solicitud de impresión de certificados de nacido vivo nacional y extranjero, de defunción y defunción fetal, folio 2023.

Distinguida Lic. Rodríguez:

El Departamento de Información en Salud es la instancia del MSP responsable de distribuir a todos los establecimientos de salud públicos y privados, a través del nivel desconcentrado, las DPS/DAS. Los certificados se constituyen en insumos para el Registro Civil de los eventos vitales que ocurran a partir del 1 de enero del 2023. En ese sentido, cortésmente estamos solicitando la impresión de los certificados de Nacidos Vivos Nacionales, Nacidos vivos extranjeros, de Defunción y Defunción Fetal con folio 2023, para los fines mencionados. Anexamos las especificaciones técnicas de cada formulario.

Agradeciendo su atención a esta solicitud, se despide,

Lic da. Guillermina Rodríguez
Encargada Departamento de información en Salud

Anexo 1: Especificaciones técnicas para impresión de formularios y Arte en CD.

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
SECCION DE IMPRESOS

LISTADO DE BIENES

(Departamento de Información en Salud –DIS)

No	Descripción	Cantidad de Formularios	Total Talonarios
01	FORMULARIO DE DEFUNCION	76,000	1,520
02	FORMULARIO DE DEFUNCIÓN FETAL	3,500	70
03	FORMULARIO DE NACIDOS VIVOS NACIONALES	175,000	3,500
04	FORMULARIO DE NACIDOS VIVOS EXTRANJEROS	40,000	800

NOTA: todos los talonarios deben estar empacados en cajas o bloques de a 20 c/u.

IMPORTANTE: Para las impresiones ver CD suministrado con los cuatros diseños de los formularios solicitados.

DIVISIÓN DE IMPRESOS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
Santo Domingo, Rep. Dom.

IMPRESOS

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUDPÚBLICA

VICEMINISTERIO DE SALUD COLECTIVA
Programa Ampliado de Inmunización (PAI)

Santo Domingo, D.N.
15 de febrero de 2022.-

PAI-ADM-0046-2022

A: **Lic. Fledia Rodríguez**
Encargada de Servicios Generales

Vía: **Dr. Eladio Radhamés Pérez Antonio**
Viceministro de Salud Colectiva

Dr. Yocastia De Jesús Aramboles
Directora Vice-ministerio de Salud Colectiva

Atención: **Lic. Alexis Tiburcio**
Encargado de División de Impresos

Asunto: **Requerimiento de impresos para Jornada de Vacunación**

Distinguida Lic. Rodríguez:

Luego de un cordial saludo, me dirijo a usted a los fines de solicitar los requerimientos de impresos que se necesitan para la realización de la Jornada de Vacunación contra sarampión, rubéola y poliomielitis, programadas para el primer semestre del año 2022, en el POA del Programa Ampliado de Inmunización. Anexo listado y fichas técnicas.

Agradeciendo su atención a la presente, se despide.

Atentamente,

Lic. Nicole Marie Batlle Logroño
Directora del Programa Ampliado de Inmunización

NMBL/aaá

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES MSP INSP RECIBIDO FECHA: FIRMA:

Dirección: Calle 28, Casi Esq. 41, Ensanche la Fe, Santo Domingo, D. N. | Teléfonos: 809549-69 99 |
Correos: pai.direccion@ministeriodesalud.gob.do | pai.adm@ministariodesalud.gob.do | pai.tenologia@ministeriodesalud.gob.do

Anexo del Oficio
PAI-ADM-0046-2022

REF.	INSUMO	CANTIDAD
1	CEDULAS DE SALUD NIÑOS Y NIÑAS	200,000
2	FUNDAS PLÁSTICAS P/CEDULAS	200,000
3	TARJETA ADULTO 10-49 AÑOS (JORNADA VPH)	500,000
4	TARJETA DE VACUNACION INFANTIL	1,000,000
5	LIBRO REGISTRO NOMINAL NIÑOS/NIÑAS	2,000
6	LIBRO REGISTRO NOMINAL 10-49 AÑOS	2,000
7	CONSOLIDADO MENSUAL DE VACUNAS APLICADAS EN LA DPS/DAS	7,000
8	CONSOLIDADO MENSUAL DE VACUNAS APLICADAS EN EL MUNICIPIO/DAS	7,000
9	CONSOLIDADO MENSUAL DE PRODUCTIVIDAD EN VACUNAS APLICADAS EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD	7,000
10	REGISTRO DIARIO DE PRODUCTIVIDAD DE VACUNAS APLICADAS A NIÑOS Y NIÑAS EN EL PUESTO FIJO	7,000
11	REGISTRO DIARIO DE PRODUCTIVIDAD EN VACUNAS APLICADAS EN ADOLESCENTES, ADULTOS Y OTRAS EDADES	7,000
12	ESQUEMA VACUNACIÓN GRANDES ACTUALIZADO 2022	2,000
13	ESQUEMA VACUNACIÓN PEQUEÑO ACTUALIZADO 2022	2,000
14	VOLANTE DEL ESQUEMA VACUNACIÓN ACTUALIZADO 2022	30,000
15	MATERIAL APOYO JORNADA BANNER P/ARAÑA 24X60 PULG.	42
16	LINEAMIENTOS TÉCNICOS-OPERATIVOS PAI	2,000
17	TARJETAS DE VACUNACIÓN CAMPAÑA	2,000,000
18	CARPETA DE VOCERO DE VACUNACION	1000
19	CARPETA DE VOCERO CAMPAÑA	800
20	MANUAL DEL VACUNADOR VPH	2,000
21	BROCHURE VPH	10,000
22	MANUAL DE VACUNAS SEGURAS	2,000
23	MANUAL DE CADENA DE FRIO	2,000
24	MANUAL DE SUPERVISOR	2,000
25	GUIAS DE SUPERVISION	2,000
26	LINEAMIENTOS DE CAMPANA SR-OPV	2,000
27	AFICHES	6,000
28	CARPETA PARA DOCUMENTOS	5,000
29	BAJANTE HORIZONTAL	42
30	TARJETAS DE VACUNACIÓN CAMPAÑA	2,000,000
31	FORMULARIO DE SUPERVISION	2,000
32	FORMULARIOS DE MONITOREO RAPIDO DE VACUNACION	2,000
33	MANUAL DEL VACUNADOR SR-OPV	2,000