



**Dirección General Administrativa y Financiera
Dirección Administrativa
Departamento de Compras y Contrataciones**

**Acta de Adjudicación
Procedimiento de Compras Menores**

“ADQUISICIÓN DE FOLDERS CON BOLSILLO CON EL LOGO INSTITUCIONAL, DIRIGIDO A MIPYMES”

Referencia núm. MISPAS-DAF-CM-2022-0118

ACTA NÚM. 0075-2022

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, hoy día veinticuatro (24) de junio del presente año 2022, dando continuidad al presente proceso de compra menor, llevado a cabo por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS), reunidos en el salón de reuniones del Departamento de Compras y Contrataciones de la institución, ubicada en la Av. Dr. Héctor Homero Hernández, Esq. Av. Tiradentes, Ens. La Fe Santo Domingo, R.D., a los fines de levantar el Acta de Adjudicación del proceso de compra menor MISPAS-DAF-CM-2022-0118, para la “Adquisición de folders con bolsillo con el logo institucional, dirigido a MIPYMES”.

AGENDA

Único: Decidir sobre el resultado del proceso por compra menor MISPAS-DAF-CM-2022-0118, convocado para la “Adquisición de folders con bolsillo con el logo institucional, dirigido a MIPYMES”.

Considerando: Que, el día catorce (14) de junio del presente año 2022, este Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, realizó un llamado público y abierto a través de la página web de la institución www.msp.gob.do y en el portal administrado por el Órgano Rector, www.comprasdominicanas.gob.do a los oferentes interesados en presentar propuestas referentes al proceso por compra menor MISPAS-DAF-CM-2022-0118, convocado para la “Adquisición de folders con bolsillo con el logo institucional, dirigido a MIPYMES”

Considerando: Que, hasta el día diecisiete (17) de junio del presente año 2022, fue la fecha límite pautada para la presentación de las ofertas, acto en el cual fueron recibidas un total de doce (12) ofertas y en esta fecha se procedió a la apertura de las mismas, de cuyo acto se da constancia en el Acta de Apertura de ofertas del proceso núm. MISPAS-DAF-CM-2022-0118.

Considerando: Que posterior a la apertura de ofertas, fueron evaluadas las propuestas a los fines de determinar si estas cumplen con los Pliegos de Condiciones y las Especificaciones Técnicas del presente proceso, obteniendo como resultado lo siguiente:

Dirección General Administrativa y Financiera
Dirección Administrativa
Departamento de Compras y Contrataciones

Núm.	Nombre del oferente	Monto de la oferta	Vía de recepción	Cumple/ no cumple	Observaciones
1	SERD-NET, SRL	RD\$ 474,360.00	Virtual	No Cumple	No presentó muestras solicitadas en el Pliego de Condiciones, lo cual no es subsanable.
2	DENTO MEDIA, SRL	RD\$ 210,984.00	Virtual	No Cumple	No presento documentación técnica
3	PRINT- E-B, S.R.L	RD\$ 533,400.00	Virtual	No Cumple	No presentó muestras solicitadas en el Pliego de Condiciones, lo cual no es subsanable.
4	IMPRESOS TRES TINTAS, SRL	RD\$ 243,552.00	Virtual	Cumple	
5	SUPLIDORA NACIONAL DE TECNOLOGÍA SNT, SRL	RD\$ 328,158.00	Virtual	No Cumple	No presentó muestras solicitadas en el Pliego de Condiciones, lo cual no es subsanable.
6	EDITORIA M&K, SRL	RD\$ 715,080.00	Virtual	Cumple	
7	PRINT PALACE AM, SRL	RD\$ 443,958.48	Virtual	Cumple	.
8	IMPRESORA EA, SRL	RD\$ 363,000.00	Virtual	Cumple	.
9	FR MULTISERVICIOS, SRL	RD\$ 458,076.00	Virtual	Cumple parcialmente	No presentó muestra en el items No. 2 solicitada en el Pliego de Condiciones, lo cual no es subsanable.
10	DISTRIBUIDORA Y SERVICIOS DIVERSOS DISOPE, SRL	RD\$ 415,242.00	Virtual	No cumple	No presentó muestras solicitadas en el Pliego de Condiciones, lo cual no es subsanable.
11	GGM COMUNICACIONES INTEGRALES, SRL	RD\$ 318,600.00	Virtual	Cumple	
12	GRAFICA WILLIAM SRL	RD\$ 304,440.00	Física	No Cumple	No presento documentación técnica

Dirección General Administrativa y Financiera
Dirección Administrativa
Departamento de Compras y Contrataciones

Considerando: Que el Decreto núm. 543-12 que establece el Reglamento de la Ley sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones establece en su artículo 49 que: “El objetivo del procedimiento de compras menores es realizar las compras y contrataciones de bienes y servicios bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley.”

Considerando: Que la referida normativa establece en su artículo 51 que: “La unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.”

Vista: La solicitud de compra de fecha diez (10) del mes de mayo del año dos mil veintidós (2022), emitida por Almacén Material Gastable.

Visto: El Certificado de Apropriación Presupuestaria emitido en fecha veinticinco (25) del mes de mayo del año dos mil veintidós (2022), por medio del cual se realiza la reserva de la cuota de compromiso dentro del presupuesto del año dos mil veintidós (2022), para la “Adquisición de folders con bolsillo con el logo institucional”.

Vistas: Las ofertas presentadas por los oferentes participantes en el presente procedimiento.

Visto: El informe de evaluación técnica, emitido en fecha veintiuno (21) del mes de junio del año dos mil veintidós (2022), por los peritos designados para la evaluación de las propuestas referentes al proceso de compra menor MISPAS-DAF-CM-2022-0118.

Por todo lo antes expuesto, se decide adoptar la siguiente Resolución:

PRIMERO: ACOGER el informe de evaluación técnica elaborado respecto al proceso de compra menor MISPAS-DAF-CM-2022-0118, para la “Adquisición de folders con bolsillo con el logo institucional”.

SEGUNDO: ADJUDICAR, según se describe a continuación:

1. IMPRESORA TRES TINTAS, SRL, según se detalla a continuación:

Ítem	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Total
1	Folders con bolsillo y logo Institucional 9.2 pulg. x 11.6 pulg según especificación técnica	3,000	RD\$48.00	RD\$ 144,000.00

scj

Dirección General Administrativa y Financiera
Dirección Administrativa
Departamento de Compras y Contrataciones

2	Folders con bolsillo y logo Institucional 9.2 pulg. x 14.6 pulg según especificación técnica	1,200	RD\$52.00	RD\$62,400.00
			Sub-total	RD\$ 206,400.00
			ITBIS	RD\$37,152.00
			Total	RD\$243,552.00
<p align="center">Doscientos Cuarenta y Tres Mil Quinientos Cincuenta y Dos pesos dominicanos con 00 /100</p>				

TERCERO: ORDENAR a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones de este Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, notificar los resultados de este proceso de compra menor de referencia MISPAS-DAF-CM-2022-0118, para la “Adquisición de folders con bolsillo con el logo institucional”.

CUARTO: ORDENAR que la presente Resolución sea publicada en el portal institucional, así como también en el Portal Transaccional de Compras.



Marlene Fernández Vargas
Encargada del Departamento de Compras
y Contrataciones (MISPAS)



Sindhria Leyba
Técnico (a) del Departamento de Compras
y Contrataciones