



**Dirección General Administrativa y Financiera  
Dirección Administrativa  
Departamento de Compras y Contrataciones**

**Acta de Adjudicación  
Procedimiento de Compras Menores**

**“Adquisición de Toners, Dirigido a Mipymes”**

**Referencia núm. MISPAS-DAF-CM-2022-0279**

**ACTA NÚM. 0225-2022**

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, hoy día **tres (03) de noviembre** del presente año 2022, dando continuidad al presente proceso de compra menor, llevado a cabo por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS), reunidos en el salón de reuniones del Departamento de Compras y Contrataciones de la institución, ubicada en la Av. Dr. Héctor Homero Hernández, Esq. Av. Tiradentes, Ens. La Fe Santo Domingo, R.D., a los fines de levantar el Acta de Adjudicación del proceso de compra menor MISPAS-DAF-CM-2022-0279, para la “Adquisición de Toners, Dirigido a Mipymes”

**AGENDA**

**Único:** Decidir sobre el resultado del proceso por compra menor, convocado para la “Adquisición de Toners, Dirigido a Mipymes”.

**Considerando:** Que, el día cuatro (04) de octubre del presente año 2022, este Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, realizó un llamado público y abierto a través de la página web de la institución [www.msp.gob.do](http://www.msp.gob.do) y en el portal administrado por el Órgano Rector, [www.comprasdominicanas.gob.do](http://www.comprasdominicanas.gob.do) a los oferentes interesados en presentar propuestas referentes al proceso por compra menor convocado para la “Adquisición de Toners, Dirigido a Mipymes”

**Considerando:** Que, hasta el día once (11) de octubre del presente año 2022, fue la fecha límite pautada para la presentación de las ofertas económicas, acto en el cual fueron recibidas un total de diez (10) oferta ofertas y en esta fecha se procedió a la apertura de las mismas, de cuyo acto se da constancia en el Acta de Apertura de ofertas del proceso núm. MISPAS-DAF-CM-2022-0279.

**Considerando:** Que posterior a la apertura de ofertas, fueron evaluadas las propuestas a los fines de determinar si estas cumplen con los Pliegos de Condiciones y las Especificaciones Técnicas del presente proceso, obteniendo como resultado lo siguiente:

(M)



**Dirección General Administrativa y Financiera**  
**Dirección Administrativa**  
**Departamento de Compras y Contrataciones**

Núm.	Nombre del oferente	Monto de la oferta	Vía de recepción	Cumple/ no cumple	Observaciones
1	Krongel Comercial, SRL ✓	RDS 1,228,203.00 ✓	Virtual ✓	No cumple	En virtud de no cumplir con las documentaciones requeridas de carácter no subsanable. ✓
2	Compu-Office Dominicana, SRL ✓	RDS 1,594,747.52 ✓	Virtual ✓	Cumple	
3	Pohut Comercial, SRL ✓	RDS 1,921,158.00 ✓	Virtual ✓	No cumple	En virtud de no cumplir con las documentaciones requeridas de carácter no subsanable. ✓
4	Corporación Copycorp RD, SA ✓	RDS 1,868,669.29 ✓	Virtual ✓	No cumple	En virtud de que el proveedor presenta sanción de penalidad en el portal transaccional.
5	ALL Office Solutions TS, SRL ✓	RDS 1,903,931.62 ✓	Virtual ✓	Cumple	
6	Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL ✓	RDS 1,775,770.31 ✓	Virtual ✓	Cumple	
7	Dipuglia PC Outlet Store, SRL ✓	RDS 1,512,999.00 ✓	Virtual ✓	Cumple	

*Li*

*[Handwritten mark]*



**Dirección General Administrativa y Financiera**  
**Dirección Administrativa**  
**Departamento de Compras y Contrataciones**

8	Galen Office Supply, SRL ✓	RD\$1,120,197.60 ✓	Virtual	Cumple ✓	
9	Simpapel, SRL ✓	RD\$1,505,798.86 ✓	Virtual	Cumple ✓	
10	Suplidora Nacional De Tecnología SNT, SRL ✓	RD\$473,121.00 ✓	Virtual ✓	No cumple ✓	Según evaluación técnica del área.

**Considerando:** Que el Decreto núm. 543-12 que establece el Reglamento de la Ley sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones establece en su artículo 49 que: *“El objetivo del procedimiento de compras menores es realizar las compras y contrataciones de bienes y servicios bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley.”*

**Considerando:** Que la referida normativa establece en su artículo 51 que: *“La unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.”*

**Vista:** La solicitud de compra de fecha **quince (15) del mes de septiembre** del año dos mil veintidós (2022), emitida por **la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC)**.

**Visto:** El Certificado de Apropiación Presupuestaria emitido en fecha **veintidós (22) del mes de septiembre** del año dos mil veintidós (2022), por medio del cual se realiza la reserva de la cuota de compromiso dentro del presupuesto del año dos mil veintidós (2022), para la **“Adquisición de Toners”** LV

**Vistas:** Las ofertas presentadas por los oferentes participantes en el presente procedimiento.

**Visto:** El informe de evaluación técnica, emitido en fecha **treinta y uno (31) del mes de octubre** del año dos mil veintidós (2022), por los peritos designados para la evaluación de las propuestas referentes al proceso de compra menor.

Por todo lo antes expuesto, se decide adoptar la siguiente Resolución:



**Dirección General Administrativa y Financiera**  
**Dirección Administrativa**  
**Departamento de Compras y Contrataciones**

**PRIMERO: ACOGER** el informe de evaluación técnica elaborado respecto al proceso de compra menor MISPAS-DAF-CM-2022-0279, para la “Adquisición de Toners, Dirigido a Mipymes.”

**SEGUNDO: ADJUDICAR**, según se describe a continuación:

1. Galen Office Supply, SRL., según se detalla a continuación:

Item	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Total
1	W2110X (206X) Negro	81	RD\$3,540.00	RD\$286,740.00
2	W2111X (206X) Cyan	54	RD\$4,090.00	RD\$220,860.00
3	W2112X (206X) Yellow	54	RD\$4,090.00	RD\$220,860.00
4	W2114X (206X) Magenta	54	RD\$4,090.00	RD\$220,860.00
Sub-total				RD\$949,320.00
ITBIS				RD\$170,877.60
Total				RD\$1,120,197.60

**Un Millón Ciento Veinte Mil Ciento Noventa y Siete pesos dominicanos con 60/100**

**TERCERO: ORDENAR** a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones de este Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, notificar los resultados de este proceso de compra menor de referencia MISPAS-DAF-CM-2022-0279, para la “Adquisición de Toners, Dirigido a Mipymes.”

**CUARTO: ORDENAR** que la presente Resolución sea publicada en el portal institucional, así como también en el Portal Transaccional de Compras.

Marlene Fernández Vargas  
Directora del Departamento de Compras y Contrataciones



Leslie N. Vargas  
Técnico (a) del Departamento de Compras y Contrataciones