

029/2022/D.B
27 JAN 2022
Recibido por: *[Signature]*
Hora: 12:06 p.m.

digemaps

SALUD PÚBLICA
GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN DE COMPRAS
Y CONTRATACIONES
Fecha: 23/01/22
Hora: A: 1:55 p.m.
Recibido por: *[Signature]*

Santo Domingo, D.N.
25 de enero 2022

Lic. Rafael Ramírez Medina
Director General Administrativo y Financiero, MSP

Vía: **Lic. Samuel Andrés Castellanos**
Director Administrativo, MSP

Atención: **Ing. Marlene Fernández Vargas**
Encargada de la División de Compras y Contrataciones, MSP

Distinguidos:

Luego de un cordial saludo, sirva la presente para solicitar la adquisición de **Folders tipo Carpetas**, según ficha técnica y muestra anexa, en las cantidades: 1,500 unidades del color verde, 1,500 unidades del color naranja y 1,000 unidades del color azul; para ser utilizados en los expedientes de Farmacias, Distribuidoras y Laboratorios, de esta **Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios (DIGEMAPS)**.

Asimismo, confirmamos que esta DIGEMAPS dispone de la debida apropiación de fondos dentro de la cuenta operativa para estas adquisiciones.

Sin otro particular por el momento, se despide,

[Signature]
Lic. Leandro Villanueva A.
Director
Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios

[Signature]
Lic. Antonio González Ortiz
Encargado Unidad Administrativa
Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios

LVA/ago/ierd

Anexos: Correo de solicitud, ficha técnica y muestra de la carpeta.

198281
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Fecha: 23/01/22
Hora: 9:30 a.m.
Recibido por: *[Signature]*

054/2022/D.B
DIRECCIÓN GENERAL DE MEDICAMENTOS, ALIMENTOS Y PRODUCTOS SANITARIOS
01/02/2022
Revisado por: *[Signature]*
Fecha: 9.15.2022

Santo Domingo, D.R.
19 de enero 2022

A: **Lic. Rafael Ramírez Medina**
Director General Administrativo y Financiero, MSP

Vía: **Lic. Samuel Andrés Castellanos**
Director Administrativo, MSP

Atención: **Ing. Marlene Fernández Vargas**
Encargada de la División de Compras y Contrataciones, MSP

Distinguidos:

Luego de un cordial saludo, sirva la presente para solicitar la adquisición de **Resmas de Papel de Seguridad**, según comunicación, fichas técnicas y muestras anexas, para ser utilizados en los diferentes departamentos de esta **Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios (DIGEMAPS)**.

Asimismo, confirmamos que esta DIGEMAPS dispone de la debida apropiación de fondos dentro de la cuenta operativa para estas adquisiciones.

Sin otro particular por el momento, se despide

[Signature]
Lic. Leandro Villanueva A.
Director
Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios

[Signature]
Lic. Antonio González Ortiz
Encargado Unidad Administrativa
Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios

LVA/ago/ierd

Anexos: Comunicación, ficha técnica y muestras de los papeles.

198443
GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Fecha: 3/2/2022
Hora: 10:00 AM
Recibido por: Y.M.C.A. #

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN DE COMPRAS
Y CONTRATACIONES
Fecha: 4-2-2022
Hora: 8:57 AM
Recibido por: M. S. S. S.

Santo Domingo, D. N,
19 de enero de 2022

Señor:

Antonio Gómez

Coordinador Administrativo, DIGEMAPS

Su Despacho. –



Asunto: Solicitud de Compra de Hojas de Seguridad

Distinguido Licdo. Gómez:

Luego de extenderle un cordial saludo, sirva la presente para solicitar interponer de sus buenos oficios, a fin de que sea gestionada la compra de los insumos detallados a continuación, requeridos para la impresión de los registros y certificados emitidos por los diferentes departamentos de esta DIGEMAPS:

Insumo	Color	Cantidad
Resma de Papel de Seguridad, 8.5 x 11	<ul style="list-style-type: none">• Amarillo• Verde• Azul	<ul style="list-style-type: none">• 15 resmas de cada color
Resma de Papel de Seguridad, 8.5 x 13	<ul style="list-style-type: none">• Amarillo	<ul style="list-style-type: none">• 5 resmas

Sin otro particular, se despide,



Licdo. Leandro Villanueva A.

Director

Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios

LVA/ dm

