



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
Ministerio de Salud Pública, MISPAS
Dirección Administrativa
Departamento de Compras y Contrataciones

23 de septiembre de 2022

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

(RELANZAMIENTO DEL PROCESO MISPAS-DAF-CM-2022-0228)

Referencia del Procedimiento: MISPAS-DAF-CM-2022-0266

El **Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social** en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la **“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, DIRIGIDO A MIPYMES”**

Los interesados en retirar las **Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia**, deberán dirigirse al **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicada en el tercer nivel de la sede principal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., en el horario de **8:00 a.m. a 4:00 p.m.**, de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución www.msp.gob.do o del Portal de la DGCP www.comprasdominicana.gob.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Ofertas Técnicas y Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta el **lunes 03 de octubre del año 2022 a las 10:00 a.m.**, en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social o vía Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.

Es compromiso y deber de los oferentes participantes consultar permanentemente la página del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y el Portal Transaccional de Compras hasta finalizar el proceso.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES, MISPAS





REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL

CONDICIONES GENERALES

“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, DIRIGIDO A MIPYMES”
(RELANZAMIENTO DEL PROCESO MISPAS-DAF-CM-2022-0228)

COMPRA MENOR
MISPAS-DAF-CM-2022-0266



Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Septiembre, 2022

1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas físicas y jurídicas nacionales que deseen participar en el proceso por compra menor para la “Adquisición de Uniformes, Dirigido a MiPymes”, de referencia núm. MISPAS-DAF-CM-2022-0266.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en los presentes términos de referencia o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2. Descripción de los bienes

Constituye el objeto de la presente convocatoria la “Adquisición de Uniformes, Dirigido a MiPymes”, conforme a las especificaciones indicadas a continuación:

ÍTEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	RUBRO
01	2	Polo Shirts con cuello Blanco con logo, SIZE XS	53100000
02	3	Polo Shirts con cuello Blanco con logo, SIZE S	53100000
03	16	Polo Shirts con cuello Blanco con logo, SIZE M	53100000
04	7	Polo Shirts con cuello Blanco con logo, SIZE L	53100000
05	3	Polo Shirts con cuello Blanco con logo, SIZE XL	53100000
06	12	Polo Shirts con cuello Azul Marino con logo, SIZE M	53100000
07	3	Polo Shirts con cuello Azul Marino con logo, SIZE L	53100000
08	1	Polo Shirts con cuello Azul Marino con logo, SIZE XL	53100000
09	4	Chabacanas mangas cortas Blancas para hombre con logo bordados en el bolsillo izquierdo, SIZE M	53100000
10	12	Chabacanas mangas largas Blancas para hombre con logo bordados en el bolsillo izquierdo, SIZE M	53100000

11	9	Chabacanas mangas largas Blancas para hombre con logo bordados en el bolsillo izquierdo, SIZE L	53100000
12	9	Chabacanas mangas largas Blancas para hombre con logo bordados en el bolsillo izquierdo, SIZE XL	53100000
13	3	Chabacanas mangas largas Blancas para mujer con logo bordado en el bolsillo izquierdo, SIZE S	53100000
14	3	Chabacanas mangas largas Blancas para mujer con logo bordado en el bolsillo izquierdo, SIZE M	53100000
15	9	Chabacanas mangas largas Blancas para mujer con logo bordado en el bolsillo izquierdo, SIZE L	53100000
16	7	Camisa manga corta Blanca para dama, SIZE M	53100000
17	14	Camisa manga corta Azul Marino para dama, SIZE M	53100000
18	5	Camisa manga corta Blanca para hombre, SIZE M	53100000
19	3	Camisa manga corta Blanca para hombre, SIZE L	53100000
20	1	Camisa manga corta Blanca para hombre, SIZE XL	53100000
21	10	Camisa manga corta Azul Marino para hombre, SIZE M	53100000
22	6	Camisa manga corta Azul Marino para hombre, SIZE L	53100000
23	2	Camisa manga corta Azul Marino para hombre, SIZE XL	53100000
24	2	Camisa manga larga Blanca para dama, SIZE S	53100000
25	3	Camisa manga larga Blanca para dama, SIZE M	53100000
26	2	Camisa manga larga Blanca para dama, SIZE L	53100000
27	1	Camisa manga larga Blanca para dama, SIZE XL	53100000
28	2	Camisa manga larga blanca para hombre, SIZE S	53100000
29	2	Camisa manga larga blanca para hombre, SIZE M	53100000
30	2	Camisa manga larga blanca para hombre, SIZE L	53100000
31	1	Camisa manga larga blanca para hombre, SIZE XL	53100000
32	10	Pijama médica Rojo Carmesí, SIZE S	53100000

33	10	Pijama médica Rojo Carmesí, SIZE M	53100000
34	5	Pijama médica Rojo Carmesí, SIZE L	53100000
35	20	Bata de laboratorio Blanca, SIZE S	53100000
36	20	Bata de laboratorio Blanca, SIZE M	53100000
37	10	Bata de laboratorio Blanca, SIZE L	53100000
38	40	Gorras con logos bordados	53100000

Nota: Las características y especificaciones de los bienes requeridos están desglosadas en las Especificaciones Técnicas del proceso.

3. Presentación de Propuestas

Las propuestas podrán ser presentadas de manera física o a través del Portal Transaccional.

- Presentación física

La Recepción de las Ofertas se efectuará en el **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicado en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades. La misma deberá ser presentada en un sobre cerrado y rotulado identificado con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante de la empresa

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social

Referencia: **MISPAS-DAF-CM-2022-0266**

Dirección: Av. Héctor Homero Hernández, esq. Av. Tiradentes.

Teléfonos: 809-541-3121 Ext. 7267

Em ail: compras y contrataciones@ministerio de salud.gov.do



- Presentación a través del Portal Transaccional

En este caso, el oferente deberá cargar a través del Portal Transaccional de Compras Dominicana, administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), todas las documentaciones Técnica, Credenciales y Económica, solicitadas para este procedimiento, debidamente selladas y firmadas por el representante de la empresa.

4. Documentación a presentar

A. Credenciales

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034).
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042).
- Registro Mercantil, (**vigente**).
- Registro de proveedores del Estado (RPE).
- Estar al día con los pagos de la Dirección General del Impuestos Internos (DGII).
- Estar al día con los pagos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- Certificación MIPYMES, (**vigente**).

B. Documentación técnica

- Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas. (**No subsanable**).
- Formulario de Presentación de Muestras (SNCC.F.056).
- Muestras de telas de los productos a ofertar. (**No Subsancable**).
- Aceptación de las condiciones de pago.
- Carta compromiso de entrega oportuna.

Nota: Todas las documentaciones técnicas del oferente deberán estar debidamente selladas, firmadas y en hoja timbrada de la empresa, además de contener la fecha de emisión y el número del proceso en el cual participa.

C. Documentación económica:

- Formulario de presentación de oferta económica (SNCC.F.033) u otro formato de preferencia del oferente en la cual describan la misma información.
- Precio neto e ITBIS transparentado.

El rubro solicitado para este procedimiento corresponde con el rubro **53100000** sobre ropa. **Los mismos serán considerados como no subsanables.**

La Entidad Contratante validará, en línea, que los oferentes se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados. De igual modo, la Entidad Contratante validará que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones fiscales y en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

- **Entrega de muestras**

El oferente deberá suministrar una muestra de las telas, relativas a los artículos solicitados para fines de evaluación. Las muestras deben ser entregadas en el formulario SNCC.F.056 y en el mismo deben tener específico el nombre del proveedor, cantidad entregada, unidad de medida y cualquier información relevante del oferente, según las fichas técnicas anexas al proceso.

Nota: Luego de evaluadas las muestras, el oferente cuenta con un periodo de 07 días para realizar el retiro de esta, luego de agotado ese tiempo la institución dispondrá de la misma.

5. Condiciones de Pago

Como se trata de un procedimiento dedicado a las Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los cuarenta y cinco (45) días, a partir de que el área correspondiente emita constancia de Recibido Conforme de lo requerido, y luego de presentada la factura.

6. Moneda de la oferta

El precio de la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos (RD\$)).

7. Tiempo de entrega

El oferente adjudicado deberá entregar los bienes requeridos en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles contados, a partir de la suscripción de la orden de compras, en la sede central del Ministerio de Salud Pública. La entrega se realizará de acuerdo a las condiciones establecidas por la institución y tomando en consideración la urgencia de la misma.

8. Garantía

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$ 10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del UNO POR CIENTO (1%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato.

9. Cronograma de actividades del proceso

Actividades	Periodo de ejecución
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	Viernes, Veintitrés (23) de septiembre del 2022.
2. Presentación de Oferta Económica, Oferta Técnica y Muestras.	Lunes, tres (03) de octubre del 2022, hasta las 10:00 a.m.
3. Apertura Ofertas Técnicas y Económicas.	Lunes, tres (03) de octubre del 2022, hasta las 10:05a.m.
4. Periodo de subsanación de ofertas	Martes, cuatro (04) de octubre del 2022, hasta las 10:00 a.m.

5. Acto de Adjudicación	Lunes, veinticuatro (24) de octubre del 2022.
6. Notificación de Adjudicación	Lunes, veinticuatro (24) de octubre del 2022.
7. Suscripción de Orden de Compras	Lunes, siete (07) de noviembre del 2022
8. Publicación de Orden de Compras	Lunes, siete (07) de noviembre del 2022

10. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener las documentaciones necesarias, suficientes y fehacientes para demostrar que cumplen con los aspectos solicitados. En este sentido, tanto las credenciales, como la oferta técnica serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE", conforme al punto 4 sobre **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR** y los Términos de Referencias del proceso.

11. Criterios de Adjudicación

Se adjudicará en base al método de adjudicación del precio, es decir, se adjudicará al oferente, cuya oferta cumpla con las Especificaciones Técnicas y tenga el menor precio por ítem ofertado bajo las condiciones establecidas.

En caso de empate entre los oferentes, por presentar la misma oferta económica, será adjudicado al oferente que: 1) cumpla con la mayor cantidad de ítem, y 2) su oferta global sea la más conveniente.

12. Plazo de mantenimiento de oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de cuarenta y cinco (45) días contados a partir de la fecha del acto de presentación de las ofertas.

13. Anexos

- Especificaciones Técnicas.
- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034).
- Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (SNCC.D.038), si procede.
- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).
- Formulario de Presentación de Muestras (SNCC.F.056).

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

