

891

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DIRECCION ADMINISTRATIVA DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

20 6199 GOBIERNO DE LA REPUBLICA DOMINICANA SALUD PÚBLICA DIRECCION ADMINISTRATIVA Recibido por: 10/10/2022 2:38pm Ymeryn

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

DCC-2022-0575 10 de octubre 2022 Santo Domingo, R.D.

- A: Lic. Rafael Ramirez Medina Director Administrativo y Financiero
Via: Lic. Samuel Castellanos Director Administrativo
Atención: Lic. Rosa Medina Directora de Planificación Institucional
Ing. Marlene Fernández Encargada de Compras y Contrataciones
Asunto: Solicitud de Capacitación

Multiple official stamps and signatures from the Government of the Republic of Dominican Republic, including the Department of Administrative and Financial Management and the Department of Administrative Management.

Stamp from the Directorate of Planning and Development, dated 11 OCT 2022, with a signature and the time 9:00 AM.

Distinguido Lic. Ramirez:

Cortésmente, por este medio, solicitamos la Participación de Personal de Compras y Contrataciones en el II Seminario Interamericano sobre Compras y Contrataciones Públicas: Administración de Contratos, Garantías y Gestión de Pagos, que será celebrado del 07 al 11 de diciembre 2022 en Punta Cana, Rep. Dominicana.

Es preciso destacar que dentro del Plan Operativo Anual (POA) de Compras y Contrataciones del 2022 se incluyeron capacitaciones por lo que el presupuesto del 4to trimestre se encuentra disponible.

Saludos Cordiales,

Signature of Marlene Fernández Cargas, Encargada de Compras y Contrataciones, with official stamp of the Department of Administrative Management.

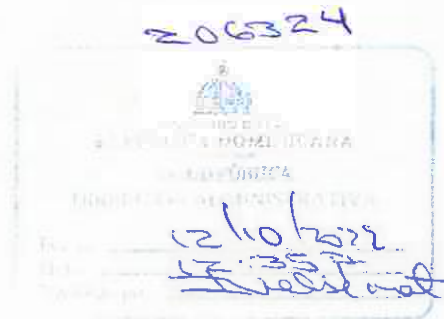
DISTRIBUCIÓN Y COPIAS Original 1- Expediente de Compras Copia1-Agregar Destino



899



**SALUD PUBLICA  
DIRECCION FINANCIERA**

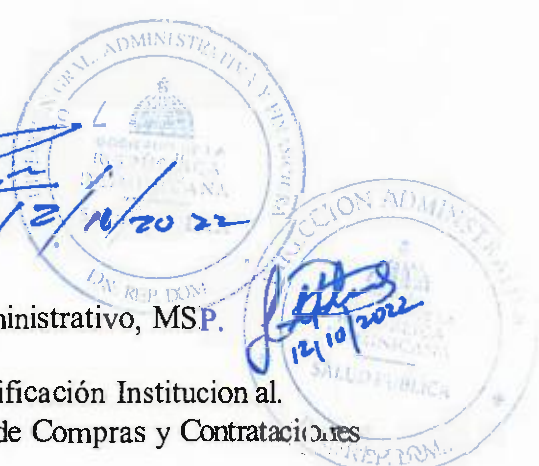


11 de octubre de 2022  
Santo Dgo. R.D.

**DF-00169-2022**

Señor,  
**Sr. Rafael Ramírez Medina**  
Director Administrativo y Financiero, MSP.

*[Handwritten signature]*  
12/10/2022



Vía: Sr. Samuel Castellano, Director Administrativo, MSP.  
Atención: Sra. Rosa Medina, Directora de Planificación Institucional al.  
Sra. Marlene Fernández, Encargada de Compras y Contrataciones

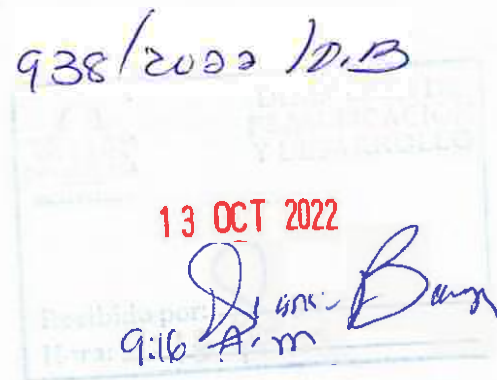
**Asunto: Solicitud de capacitación.**

Después de un cordial saludo, notificamos la participación del representante de la Dirección Financiera del Departamento de Gestión Presupuestaria, el Sr. Miguel Esteva Inchaustegui, quien asistirá al **II Seminario Interamericano sobre Compras y Contrataciones Públicas: Administración de contratos y Garantías y Gestión de Pagos**, que será celebrado del 07 al 11 de diciembre 2022 en Punta Cana, Rep. Dom.

Gracias anticipada por su cordial colaboración.

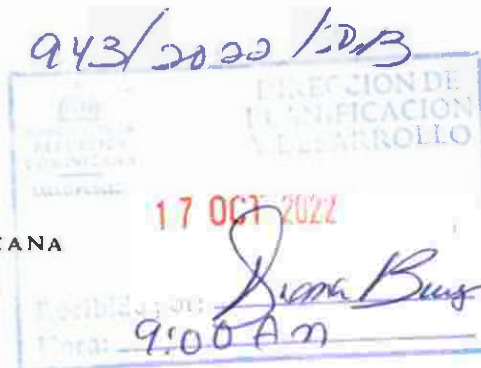
Saludos cordiales.

*[Handwritten signature]*  
**Luis Leonardo Lugo Luna**  
Director Financiero



LLL/ym  
10/10/2022

Santo Domingo, D.N.  
14 de octubre de 2022



Oficina de Acceso a la  
Información Pública

Señor:

**Lic. Rafael Ramírez Medina**  
Director General Administrativo y Financiero

Atención

*[Signature]* 21/10/2022

**Licda. Rosa Medina**  
Directora de Planificación Institucional

**Ing. Marlene Fernández Vargas**  
Encargada de Compras y Contrataciones

Asunto

**Solicitud de Capacitación**

Distinguido **Lic. Ramírez**:

Después de un cordial saludo me dirijo a usted para solicitarle autorizar nuestra participación en el **II Seminario Interamericano sobre Compras y Contrataciones Pública: Administración de Contratos, Garantías y Gestión de Pagos**, que será celebrado del **07 al 11 de diciembre de 2022**, en la ciudad de Punta Cana, República Dominicana.

Es importante resaltar que el presente requerimiento, se encuentra dentro de la programación de nuestro POA para este año 2022, por lo que, cursando con esta capacitación damos cumplimiento al mismo.

Con sentimientos de alta estima y consideración.

Atentamente,

*[Signature]*  
**Lic. Douglas Ciprián Soto**  
Director  
Oficina de Acceso a la Información Pública





Santo Domingo, D.N.  
14 de octubre de 2022

943/2022/2023

DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO

17 OCT 2022

Recibido en: *Juan Buz*  
Hora: 9:00 AM

Oficina de Acceso a la  
Información Pública

Señor:  
**Lic. Rafael Ramírez Medina**  
Director General Administrativo y Financiero

Atención : **Licda. Rosa Medina**  
Directora de Planificación Institucional

: **Ing. Marlene Fernández Vargas**  
Encargada de Compras y Contrataciones

Asunto : **Solicitud de Capacitación**

Distinguido **Lic. Ramírez**:

Después de un cordial saludo me dirijo a usted para solicitarle autorizar nuestra participación en el **II Seminario Interamericano sobre Compras y Contrataciones Pública: Administración de Contratos, Garantías y Gestión de Pagos**, que será celebrado del **07 al 11 de diciembre de 2022**, en la ciudad de Punta Cana, República Dominicana.

Es importante resaltar que el presente requerimiento, se encuentra dentro de la programación de nuestro POA para este año 2022, por lo que, cursando con esta capacitación damos cumplimiento al mismo.

Con sentimientos de alta estima y consideración.

Atentamente,  
  
**Lic. Douglas Ciprián Soto**  
Director  
Oficina de Acceso a la Información Pública



206600



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA  
SALUD PÚBLICA  
DIRECCION ADMINISTRATIVA

Fecha: 21/10/2022  
Hora: 12:10 P  
Recibido por: *[Signature]*

903

942/2022/DIB

  
 DIRECCION DE  
 PLANIFICACION  
 Y DESARROLLO  
**14 OCT 2022**  
 Recibido por: Dianna Bays  
 Hora: 9:40 AM

  
 GOBIERNO DE LA  
**REPÚBLICA DOMINICANA**  
 SALUD PÚBLICA  
**Dirección Administrativa**

DA-2022-163

Santo Domingo, R.D.  
Octubre 13, del 2022

Señor:  
**Lic. Rafael Ramírez Medina**  
 Director General Administrativo y Financiero

  
 17/10/2022



Atención : **Licda. Rosa Medina**  
 Directora de Planificación Institucional  
  
 : **Ing. Marlene Fernández Vargas**  
 Encargada de Compras y Contrataciones

Asunto : **Solicitud de Capacitación**

Distinguido Lic. Ramírez:

  
 GOBIERNO DE LA  
 REPUBLICA DOMINICANA  
 SALUD PÚBLICA  
**DIRECCIÓN DE COMPRAS  
 Y CONTRATACIONES**  
 Fecha: 14/10/22  
 Hora: 4:04 PM  
 Recibido por: MFD

Después de un cordial saludo me dirijo a usted para solicitarle autorizar la participación del personal de esta Dirección Administrativa en el **II Seminario Interamericano sobre Compras y Contrataciones Publica: Administración de Contratos, Garantías y Gestión de Pagos**, que será celebrado del **07 al 11 de diciembre/2022**, en Punta Cana, Republica Dominicana.

Hacemos esta solicitud enmarcados en la programática de nuestro POA, en lo que respecta a capacitación y formación del personal del área, para cuyos fines se dispuso de presupuesto correspondiente y mismo que se encuentra disponible.

Agradeciendo le antemano, sin más sobre le particular, le saluda,

  
**Lic. Samuel Andrés Castellanos**  
 Director Administrativo.



Anexo: Ficha Técnica/Lista de participantes.

MF/mf  
13/10/22.-

206409  
  
 GOBIERNO DE LA  
 REPUBLICA DOMINICANA  
 SALUD PÚBLICA  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
 14/10/2022  
 3:20 PM  
 YRICY

898

GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA  
SALUD PÚBLICA

Dirección General Administrativa y Financiera  
Dirección Administrativa

936/2022/D.B  
RECEPCION  
PLANIFICACION  
Y EVALUACION  
12 OCT 2022  
Recibido por: *[Signature]*  
Hora: 11:35 Am

DGAF-2022-00160  
Santo Domingo, D.N.  
11 de Octubre del 2022.-

A: **Lic. Rafael Ramírez Medina**  
Director General Administrativo Financiero

Vía: **Lic. Samuel Castellanos**  
Director Administrativo

Atención: **Lic. Rosa Medina**  
Directora de Planificación Institucional

**Ing. Marlene Fernández**  
Encargada de Compras y Contrataciones

Asunto: **Solicitud de Capacitación**

*[Signatures]*  
12/10/2022  
DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DOMINICANA  
SALUD PUBLICA  
D.N. REP. DOM.

Distinguida Lic. Ramírez:

Cortésmente, por este medio, solicitamos la participación del personal de la División de Gestión de la Calidad en el **II Seminario Interamericano sobre Compras y Contrataciones Públicas: Administración de Contratos, Garantías y Gestión de Pagos**, que será celebrado del 07 al 11 de diciembre 2022 en Punta Cana, Rep. Dominicana.

Es preciso destacar que dentro del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección General Administrativa Financiera del 2022 se incluyeron capacitaciones por lo que el presupuesto del 4to. Trimestre se encuentra disponible.

Sin más por el momento,

*[Signature]*  
**Lic. Carmen Zaida Díaz**  
Coordinadora Técnico  
Dirección General Administrativa Financiera  
CZD/czd  
11/10/22 -

206392  
GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA  
SALUD PÚBLICA  
DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA  
14/10/2022  
9:30 AM  
*[Signature]*



904

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA  
**SALUD PÚBLICA**

Dirección General Administrativa Financiera

941 20 22 17B

RECEBIDO  
14 OCT 2022  
Recibido por: *Sven Burg*  
Hora: 9:40 AM

DGAF-2022-00162  
Santo Domingo, D.N.  
13 de Octubre del 2022.



A: **Dr. Daniel Enrique de Jesús Rivera Reyes**  
Ministro de Salud Pública

Atención: **Licda. Rosa Medina**  
Directora de Planificación Institucional

**Ing. Marlene Fernández**  
Encargada de Compras y Contrataciones

Asunto: **Solicitud de Capacitación**

RECEBIDO  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
18/10/22  
Fecha: 10-02 AM  
Hora: 11 PM  
Recibido por: *MPH*

Distinguido Sr. Ministro:

Cortésmente, por este medio, solicito la autorización para participar en el **II Seminario Interamericano sobre Compras y Contrataciones Públicas: Administración de Contratos, Garantías y Gestión de Pagos**, que será celebrado del 07 al 11 de Diciembre 2022 en Punta Cana, Rep. Dominicana.

Es preciso destacar que dentro del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección General Administrativa Financiera del 2022 se incluyeron capacitaciones por lo que el presupuesto del 4to. Trimestre se encuentra disponible.

Sin más por el momento,

*[Signature]*  
**Lic. Rafael Ramírez Medina**  
Director General Administrativo Financiero



206408  
RECEBIDO  
14/10/2022  
Hora: 3:18 PM  
Recibido por: *[Signature]*

RRM/pc  
13/10/22-



RECEBIDO  
14/10/2022  
Hora: 3:25  
Firma: *[Signature]*

892

GOBIERNO DE LA  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 SALUD PÚBLICA  
**Dirección Jurídica**

206372  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
 Fecha: 13/10/2022  
 Hora: 1:25 PM  
 Recibido por: YBACENM

JUR-1371-2022

10 de octubre 2022  
Santo Domingo, R.D.

- A: **Lic. Rafael Ramírez Medina**  
 Director Administrativo y Financiero
- Vía: **Lic. Samuel Castellanos**  
 Director Administrativo
- Atención: **Lic. Rosa Medina**  
 Directora de Planificación Institucional
- Ing. Marlene Fernández**  
 Encargada de Compras y Contrataciones

*Rafael Ramírez Medina*  
 13/10/2022  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 SALUD PÚBLICA  
*Samuel Castellanos*  
 12/10/2022  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 SALUD PÚBLICA

933/2022 La B  
 DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO  
 11 OCT 2022  
 Recibido por: *Josma Buys*  
 Hora: 11:25 Am

Asunto: **Solicitud de capacitación**

Distinguido Lic. Ramírez:

Cortésmente, por este medio, solicitamos la Participación de Personal de la Dirección Jurídica en el **II Seminario Interamericano sobre Compras y Contrataciones Públicas: Administración de Contratos, Garantías y Gestión de Pagos**, que será celebrado del 07 al 11 de diciembre 2022 en Punta Cana, Rep. Dominicana.

Saludos Cordiales,

*Luis Manuel Totentino*  
**Licdo. Luis Manuel Totentino**  
 Director Jurídico del MISPAS  
 Asesor Legal

DIRECCIÓN JURÍDICA  
 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA  
 SALUD PÚBLICA  
 Santo Domingo, R.D.

LMT/kf